

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## Seguridad sa Eleksyon at Planong Kasyon

Ang planong ito ay nagbibigay ng gabay sa panahon ng emerhensiya sa Rehistrasyon ng Botante at mga Eleksyon. Ang plano ay may dalawang layunin:

- Upang protektahan ang mga buhay at ari-arian
- Upang panatilihin ang istruktura ng organisasyon at siguraduhin ang patuloy o maagang muling pagpapatuloy ng mga mahalagang serbisyo

### SEGURIDAD SA ELEKSYON

Kinakailangan ng epektibong plano sa emerhensiya ang maingat na pinag-isipan: saliksik, diskusyon at mga mahirap na pagpili na kailangan gawin ngayon. Dagdag sa pagsaliksik ng mga solusyon, kasama sa paghahanda sa emerhensiya ang pagtukoy sa potensyal na katastropiya. Walang lugar sa heyograpiya ang hindi ligtas sa emerhensiya. Kinakailangan rin dito ang pagplaplano nang maaga upang maiwasan ang kaguluhan sa hinaharap at maling mga konsepto.

Nagsisimula ang dokumentong ito ng malawak na pananaw ng pangunahing seguridad at konsepto sa pagplaplano, at kung paano ito mai-uugnay sa seguridad sa eleksyon. Kasunod nito ay ang dagdag na detalyeng dokumento sa mga pangangailangan para sa seguridad ng eleksyon sa araw/gabi.

### ANG MGA PANGUNAHIN

Ang seguridad para sa eleksyon ay isang kombinasyon ng pagpapanatili at proteksyon ng mga *tauhan, ari-arian at mga propyedad sa impormasyon*.

Maaari ding mahati ang seguridad sa tatlong batayan ng mga prinsipyo:

- Pagpipigil o Deterrence
- Deteksyon
- Pagpapagaling o Recovery

### PAGPIPIGIL O DETERRENCE

Kasama ang pagpipigil sa *Tauhan* ng lahat ng mga awtorisadong mga tauhan na handing maitukoy. Ang Rehistrasyon ng Botante at mga Eleksyon o Voter Registration and Elections (VRE) ay gagamit ng mga name badges na may mga larawan para sa lahat ng mga permanenteng mga empleyado. Ang mga pansamantalang mga empleyado ay magkakaroon ng matingkad na dilaw na badge na wala ang kanilang litrato. Ang mga bista ay kinakailangan na rumehistro kapag pumapasok sa pasilidad at kailangan na sumuot ng napetsang “bisita” o “visitor” badge habang nasa palibot. Ang mga trabahador sa gabi ng eleksyon ay mabibigyan ng wrist bands na susuotin na may kulay ayon sa kodigo.

Kasama ng *Pagpipigil sa Ari-arian* ang paglagay ng pisikal na hadlang at pagkontrol sa access sa sensitibong mga lokasyon. Ang VRE ay maglalagay ng mga pagkontrol ng hadlang sa lipon ng mga tao o crowd control barriers kung saan nararapat. Kasama nito ang pagtatatag ng lugar ng pagbibilang at pagsusuri ng balota para sa midya at pampubliko na kung saan ito ay hindi makakaantala sa pagproseso ng mga balota sa eleksyon sa gabi. Ang C-Cure na door locks ay inilalagay sa mga pinakasensitibong mga silid ng VRE at ang access ay makokontrol, masusubaybayan, at mairerekord tuwing lahat ng panahon ng eleksyon. Kung saan ang seguridad ay mas kiritikal, tulad ng pagbilang ng balota at lugar ng imbakan, ang mga kamera ay mailalagay upang ang mga aktibidad ay mausubaybayan at maitatala.

*Ang Pagpipigil sa Impormasyon ng Propyedad* ay kaugnay sa pagpalit nang madalas ng mga passwords. Ang VRE ay lumilikha at namamahala ng mga ulat ng pag-log ng mga gumagamit para sa mga sistema ng kompyuter ng departamento. Inu-update nang regular ang proteksyon sa

## PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

Firewall na kinakailangan sa pamantayan ng County. Linilimitahan ng access sa network sa awtorisadong mga tauhan lamang. Lahat ng mga tauhan na binigyan ng access ay kailangan na kumumpleto ng kinakailangan ng County na awtorisasyon at kasunduan na mga forms.

### **DETEKSYON**

*Ang deteksyon sa pagkasira ng Tauhan o Personnel breach detection* ay nangyayari kapag, halimbawa, ang isang hindi kinikilalang tao ay bigo na maka- sign in kapag hiniling o hindi sinusuot ang visitor badge. Sinumang bisita na walang naaangkop na visitor badge ay hihilingin na bumalik sa lobby at kumumpleto ng proseso ng pag- sign-in o maaaring sila ay kinakailangan na iiwan ang pasilidad. Ang mga permanente at pamsamantalang tauhan na nakawala ng kanilang employee badge ay kinakailangan na magbayad upang makakuha ng badge na pamalit.

Ang deteksyon sa *pagkasira ng ari-arian* ay kaugnay sa nasirang bakod, hindi maitukoy na behikulo, o hindi awtorisadong pagpasok sa isang ligtas na silid.

Ang deteksyon sa *pagkasira ng Propyedad sa Impormasyon* ay maaaring maitukoy ng isang hindi awtorisadong paggamit ng mga passwords, paglabag sa firewall, o hindi awtorisadong access sa network.

### **PAGPAPAGALING O RECOVERY**

Ang Pagpapagaling ay isang abilidad na mag-ayos ng isang naitukoy na pagkasira at paglabas sa isang naplanong kapaligiran.

Ang isang pagpapagaling ng *Tauhan o Personnel recovery* ay maaaring isang simple na pagbigay ng isang badge sa isang tao na wala nito sa pagkakaroon ng hindi awtorisadong indibidwal na maaresto para sa pagsalangsang o trespassing.

*Ang pagpapagaling sa ari-arian o Property recovery* ay maaaring kaugnay sa pag-aayos ng nasirang bakod, mamatnubay sa hindi awtorisadong behikulo, o pagsasagawa ng pagsaliksik ng isang silid na naganap ang hindi awtorisadong access sa network.

*Papapagaling sa Propyedad ng Impormasyon o Information Assets recovery* ay maaaring maganap mula sa pagtukoy at pagtala ng pagkasira ng seguridad sa isang buong imbestigasyon ng paglabag ng firewall o pag-access ng hindi awtorisadong network.

### **KOMUNIKASYON SA PAGITAN NG DEPARTAMENTO O INTERDEPARTMENTAL COMMUNICATION**

Ang mga pagkasosyo ay mahalaga sa tagumpay. Ang diwa ng kooperasyhon ay makakatulong sa pagtigil sa mga hadlang sa komunikasyon sa anumang sitwasyon ng emerhensiya. Nakitagpo ang VRE sa :

- Ang Department of Homeland Security (DHS) na parehong kasama ang departamento ng Serip o Sheriff's department at mga tauhan ng FBI, upang ma-access ang plano ng seguridad ng departamento
- Ang Countywide Services Agency's (CMO), na responsible para sa mabilis na notipikasyon ng midya sa anumang mga isyu sa panahon ng eleksyon
- Ang Department of Technology (DTECH) para sa suporta sa kompyuter at telekomunikasyon sa anumang panahon na bigo ang sistema.

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **ANG MGA DEDIKADONG NUMERO NG SEKRETARYA NG ESTADO SA PAGKONTAK SA ARAW NG ELEKSYON**

Ang 24/7 na Estasyon ng On site na Sentro ng Pamumuno sa Seguridad o Security Command Center 24/7 (916) 657-2166

Ang mga numero na ito ay para lamang sa layunin ng pag-uulat ng anumang isyu sa seguridad sa panahon ng pagboto na kinakailangan nang maagap na atensyon ng mga opisyal ng estado (ang Opisina ng Homeland Security, ang Opisina ng Serbisyo sa Emerhensiy, o VRE).

## **PLANO SA PAGHAHANDA TUWING EMERHENSIYA**

**Ang mga grupo ay kinakailangan na makipag-ugnay tuwing emerhensiya at magkaroon ng abilidad kung kinakailangan**

## **MGA KOMUNIKASYON NA MAY SENTRO NG PAGBOTO**

Lahat ng mga Presinto ng Operasyo ng phone bank staff ay magkakaroon ng listahan ng mga lokasyon ng sentro ng pagboto, numero ng telepono ng mga landline (kung meron), at numero ng mga celfon para sa bawat sentro ng pagboto at sa bawat nga koordinator. Ang impormasyong ito ay mahalaga sa pagpapatupad ng batas at mga tagaresponde sa emerhensiya. Gagamitin ang isang puno ng telepono o phone tree upang siguraduhion na lahat ng mga presinto ay may impormasyon na kinakailangan sa pagresponde sa mga espesipikong emerhensiya o isyu. Ito ay maaaring kahit ano mula sa pagpapanatiling bukas ang presinto lampas 8 p.m. sa Araw ng Eleksyon upang makapagbigay ng karagdagang stock sa balota sa isa o higit pang mga sentro ng pagboto.

## **KOMUNIKASYON SA MEDIA**

Ang isang sentro ng midya ay magtatatag ng on-site sa panahon ng pagboto na tatauhan ng opisyal ng midya ng VRE. Ito ay magduddlot ng agarang impormasyon sa pagitan ng midya at ang aming opisina sa anumang isyu o emerhensiya na maaaring maganap sa panahon ng eleksyon.

## **KOMUNIKASYON SA TAUHAN NG IT**

Ang tauhan ng It ay magtatatag ng phone bank sa panahon ng pagboto espesipiko sa pagtulong sa mga sentro ng botohan na may mga problema sa sitsema ng pagboto. Magagamit itong phone bank sa lahat ng oras kung saan bukas ang sentro ng botohan mula 6am hanggang 9pm sa Araw ng Eleksyon. Ang numero ng pakikipag-ugnay ay ibibigay sa manwal ng pagsasanay ng Sentro ng Botohan at sa tauhan ng opisina.

## **ANG MGA KOMUNIKASYON NA MAY SEGURIDAD**

Ang mga tauhan ng namamahala ay mabibigyan ng listahan ng kontak sa telepono para sa emerhensiya na magagamit sa pakikipag-ugnay sa tauhan ng emerhensiya, tulad ng Serip o Sheriff, Fire Department, at Homeland Security. Anumang pakikipag-ugnay ay mai-uulat sa Ehekutibo ng County, Administrador ng Ahensiya ng CSA at Konseho ng mga Superbisor. Dagdag dit o, anumang emerhensiya kaugnay sa eleksyon ay mai-uulat sa opisita ng Sekretarya ng Estado.

## **KAUTUSAN NG NOTIPIKASYON NG EMERHENSIYA**

### **SENTRO NG BOTOHAN NG EMERHENSIYA**

Sa pangyayari na may emerhensiya na makakaapekto sa operasyon sa mga Sentro ng Botohan o mga lokasyon ng Drop Box ng mga Balota, parehong sa phone bank ng Operasyon ng Presinto at ang phone bank ng IT ay magagamit sa pakikipag-ugnay sa lahat ng mga umiikot na suportang teknikal, mga phone bank will be utilized to contact all the technical support rovers, mga Tagalipat ng Balota o Ballot Transporters, at/o mga Inspecto ng Sentro ng Botohan at ipaalam sa kanila ng kanilang emerhensiya at mga aksyon na kanilang nagampanan. Ang Opisyal ng Media ay magtatrabaho kasama ang Tagapagtala o Registrar upang ihanda para sa media at pati na rin ang

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

impormasyon sa pag-alerto na ipapadala sa Konseho ng mga Superbisor, ang Ehekutibo ng County at Ehekutibong Hepe ng Deputado ng County.

## **TAGAPAGPATUPAD NG BATAS NG EMERHENSIYA SA OPISINA**

Sa pangyayari na may sitwasyon na kinakailangan ng agarang interbensyon ng tagaresponde ng emerhensiya (serip, apoy, abulansiya, atbp) ang unang aksyon ay tumawag sa 9-911 at i-ulat sa emerhensiya. Pagkatapos, isangguni sa iyong mga manwal ng pamamalakad ng emerhensiya para sa tamang paraan na gampanan ang tiyak na emerhensiya.

Alertuhin ang sinumang tauhan sa lugar ng emerhensiya, pati na rin, ang Koordinator ng pasilidad at ang Tagatala o Registrar at ang Opisyal ng Media. Gagampanan ng Koordinator ng Pasilidad ang kinakailangan na hakbang upang maayos ang emerhensiya kasama ang paglisan ng pasilidad kung kinakailangan. Ang Opisna ng Media ay magbibigvay ng impormasyon sa media tungkol sa emerhensiya at ang sagot ng County. Ang Rehistrar at Opisyal ng Media ay mag-aayos ng impormasyon sa pag-alerto na ipapadala sa Konseho ng mga Superbisor, ang Ehekutibo ng County at Ahensiya ng Serbisyo ng Administrasyon.

## **PANAHOON NG PAGBOTO / PLANO NG EMERHENSIYA SA ARAW NG ELEKSYON**

### **PANGKALAHATANG MGA DIREKTIBA**

- Ang kaligtasan at proteksyon ng mga indibidwal ay ang pinakamataas na prayoridad
- Pagpapanatili ng mga balota, kagamitan at mga pasilidad ay ang pangalawang prayoridad

### **SEGURIDAD SA OPISINA**

- Ang mga pinagtrabahan na mga lugar ng opisina ay makakandado sa lahat ng panahon maliban sa regular na oras ng negosyo at mga panahon na mamahala ang Tagatala o Registrar
- Dahil ang bodega ay ginagamit para sa seguridad ng kagamitan sa eleksyon, mga tala at mga balota, ang lugar ng bodega ng departamento at maisasara sa lahat ng panahon maliban kapag ang awtorisadong tauhan ay nasa lugar.
- Upang i-ulat ang anumang after-hours break ins, makipag-ugnay sa County Telecom sa 5-6900, pagkatapos abisuhan ang Pagtatala at Pasilidad ng Pamamahala o Registrar and Facilities Management sa (916) 281-1248 o ang Departamento ng Serip o Sheriff's Department

### **SEGURIDAD SA BALOTA**

- Lahat ng mga balota na kasama ang mga naboto, nasira, o hindi nagamit na stock ng balota, ay ligtas sa isang nararapat na pasilidad ng imbakan ng balota. Bawat pasilidad ay may alarm sa mga pakikialam at kamera ng video surveillance.
- Walang balota ang maiiwan nang hindi ligtas sa lugar maliban kung dalawa o higit pa na empleyado ng VRE ang naroroon
- Kung may mga balotang nawawala o hindi naisama, ang Tagatala o Registrar ay kailangan na mapayuhan agad
- Ang mga balota na inililipat sa/mula sa natukoy na mga lokasyon ng Ballot Drop Box ay ligtas at maililipat ayon sa mga Panuntunan ng Pagsauli ng Balota ng Sekretarya ng Estado o Secretary of State Ballot Retrieval Regulations
- Ang stock sa Balota ay maitatala gamit ang mga log na nabalangkas ng mga Regulasyon ng Pagpripinta ng Balota ng Sekretarya ng Estado o Secretary of State Ballot Printing Regulations at lahat ng mga balota ay nabibilang sa panahon ng pagcanvass

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## MGA SENTRO NG BOTOHAN

- Sa panahon ng emerhensiya sa isang Sentro ng Botohan kung saan ang buhay ng isang tao ay nasa panganib, ang insidente ay kailangan na mai-ulat kaagad sa nararapat na awtoridad, sa pamamagitan ng 911 na call center
- Sa nararapat na panahon, ang VRE ay kailangan mapayuhan ng sitwasyon ng emerhensiya at ang mga hakbang na kailangan ganapin sa paresponde sa emerhensiya
- Kung kinakailangan, ang VRE ay kailangan kumuha ng nararapat na mga hakbang upang buksan ang alternatibong sityo ng pagboto sa mga naapektuhan na Sentro ng Botohan na payagan ang pagpapatuloy ng pagboto ng pinakamaliit na halaga ng interupsyon kung kinakailangan. Anumang aksyon, particular sa tuwing ang eleksyon ng buong estadoo isang eleksyon kasama ang opisina ng estado, ay kailangan na maayos sa Dibisyon ng Eleksyon ng Estado o Elections Division of the State, ang Ehekutibo ng County at/o Kuponan ng mga Superbisor at ibang nararapat na awtoridad kasama ang Opisyal ng Media ng VRE.

## OPISINA NG ELEKSYON

- Sa panahon ng emerhensiya kung saan ang buhay ng tao ay nasa panganib, ang insidente ay kailangan na maiulat kaagad sa tamang awtoridad, sa pamamagitan ng 911 na call center at sa Tagatala o Registrar at ang Opisyal ng Departamento ng Kaligtasan
- Ang ibang mga emerhensiya o mga sitwasyon ay kailangan na maiulat sa Tagatala o Registrar, Opisyal ng Departamento ng Kaligtasan at nararapat na namamahala
- Kung ang paglisan ay inutos, kahit kung nagaganap ang pagbibilang, lahat ay kailangan na lumisan kaagad at i-ulat sa natukoy na lugar ng staging

## PAANO KUNG ITO AY NASA ARAW NG ELEKSYON

Ang pagplaplano ay nangangahulugan na “paano-kung”, at pagkuha ng mga hakbang upang mabawaasan ang hindi kilala kung paano rumesponde. Paano kung ikaw ay nakatanggap ng tawag sa telepono sa Araw ng Eleksyon na meron isang bomba sa isang Sentro ng Botohan, ano ang iyong gagawin?

*Paano kung kailangan mong umalis sa isang Sentro ng iyong Botohan o bago ang panahon ng pagboto/ Araw ng Eleksyon, paano mo gagawin ito?*

Kailangan kasama ng pamamalakad ng emerhensiya ang:

- Pagtigil sa lahat ng pagboto agad
- Paglisan ng pasilidad sa pinakamabilis na paraan
- Ang mga tao na nag-aantay na bumoto ay hindi mabibigyan ng mga balota
- Ang mga botante na bumoto ng mga balota ay kailangan na ideposito sa ballot box
- Ang hindi markadong mga balota ay maaaring ibalik sa Opisyal ng Balota sa lokasyon ng Sentro ng Botohan
- Sinumann na nasa bantayan ng pagboto ay ineenganyo na tapusin ito sa lalong madaling panahon
- Ang mga Opisyal ng Eleksyon ay magtatatak ng lahat ng mga balota na ibinalik bago ang deklarasyon ng emerhensiya, sa karaniwang paraan kasunod ang pagsara ng mga presinto.
- Ang mga Opisyal ng Eleksyon ay kailangan na panatilihin ang lahat ng mga balotang naboto mula sa ballot box, kasama ang Pagboto sa pamamagitan ng Koreo o Vote by Mail at Probisyonal na mga Balota, isang check-in na laptop, at ang blank ballot stock na may printer ng isang Ballot on Demand, kung possible, kung lumilisan
- Ang mga miyembro ng Konseho ng Eleksyon ay kailangan na sumunod sa mga tagubilin mula sa Opisina ng Eleksyon, mga kuponan ng Suportang Teknikal o Tagapagpatupad ng Batas

## PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

- Ang mga tagubiling ito ay maaaring maisama sa kumpletong paglisan ng pasilidad at pagtatatag ng pansamantalang Sentro ng Botohan sa karatig na lokasyon, na may direksyonal na sinyales (kung meron) upang alertuhin ang mga botante ng pagbabago sa lokasyon

**Tandaan na ang kaligtasan ng tauhan, Opisyal ng Eleksyon, at mga botante ay kailangan ang unang prayoridad. Bigyan diin sa iyong tauhan ng eleksyon na ang kanilang kaligtasan ay lagging nauuna.**

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **ANO ANG GAGAWIN KUNG MAY ISANG TAO NA SINUBUKANG PAKIALAMAN ANG KAGAMITAN SA PAGBOTO**

Agad-agad na paalisin ang tao mula sa Sentro ng Botohan at kung possible i-detain sila. Makikipag-ugnay ang ibang Opisyal ng Eleksyon sa phone bank ng Operasyon ng Presinto at alertahin sila tungkol sa sitwasyon. Ang tauhan ng VRE ay makikipag-ugnay sa departamento ng serip at magkakaroon ng panibagong yunit ng pagboto na maihahatid upang palitan ang yunit na pinakialaman. Ipalagay ang mga balota sa auxiliary bin ng mga botante na nagaantay na bumoto hanggang dumating ang bagong yunit.

## **KUNG ANG EMERHENSIYA AY BALAKID SA PAKIKIPAG-UGNAY SA OPISINA NG (MGA) SENTRO NG PAGBOTO SA PANAHON NG PAGBOTO**

Sa panahon na ang opisina ng VRE ay hindi maabot sa panahon ng pagboto (pagkawala ng serbisyo ng telepono, sapilitang paglisan dulot ng emerhensiya, atbp.), ang mga opisyal ng eleksyon ay kailangan na gumamit ng celfon ng mga tauhan sa presinto ng operasyon. Ang Tagapagtala o Registrar, Koordinator ng Pasilidad at Opisyal ng Media ay aalertuhin sa anumang emerhensiyang nakakaapekto sa mga komunikasyon ng opisina ng VRE at makikibaka sa mga opisina ng County at media upang ipaalam sa publiko ang isyu at makikibaka tungo sa resolusyon ng emerhensiya.

## **SEGURIDAD SA GABI NG ELEKSYON**

- Ang Serip ay nakakontrata na magbigay ng mga serbisyong pagprotekta para sa opisina ng VRE at tauhan ng eleksyon sa gabi
- Lahat ng mga kapaligiran ng paradahan ng gusali ay may restriksyon
- Lahat ng mga miyembro ng tauhan, ang media at tauhan ng eleksyon sa gabi ay kailangan na magsuot ng ID sa lahat ng panahon
- Ang mga pangunahing miyembro ng tauhan ng VRE ay may mga cell phone sa gabi ng eleksyon
- Ang serip o lokal na serbisyo ng pagprotekta ng Polisya ng Lungsod ay maaaring nasa offsite na sentro ng tanggapan, kung kinakailangan
- May mga restriktong access sa panahon ng operasyon sa opisna ng VRE
- Ang VRE ay makikibaka sa DTECH upang gampanan ang pagmanman ng pasilidad at nalilibot na lugar para sa wireless na aktibidad. Ang pagman-man na ito ay maaring isang-beses na operasyon sa buong gabi ng eleksyon
- Ang DTECH ay magiging on-call upang tumulong sa anumang kompyuter o telepono na kaugnay sa problema o emerhensiya
- Ang Media ay maaaring tanungin upang ianunsyo ang anumang wireless na kagamitan kung dumating ito

PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG  
SACRAMENTO

**PAGBOTO SA KOREO**

**MGA HAKBANG NG SEGURIDAD PARA SA PAGPAPANATILI NG ELEKSYON**

Sa panahon ng emerhensiya na kinakailangan ang paglisan sa gusali, itong mga pamamalakad ay kailangn masunod:

Ang Pagboto sa Pamamagitan ng Pamamahala sa Koreo o Vote by Mail Manager ay nagsisiguro na lahat ng mga tauhan ng Pagboto sa pamamagitan ng Koreo o Vote by Mail ay nabilang at lahat ng mga customer ay nilisan mula sa Front Lobby.

Kung pinapayagan sa panahon ng apoy/baha o pagkatapos ng pangyayari:

- Kumuha ng mga tarps mula sa bodega upang pambalot sa mga balota kung kinakailangan.
- Ilipat ang mga nabotong mga balota sa isang ligtas na lokasyon o takip ng tarp
- Itakip ang mga balota ng tarp kung pinapayagan sa panahon ng apoy at pagkasira sa tubig.
- Itakip ang mga PC's at mabibigat na makinarya kung kinakailangan (pambukas ng sobre, mga printers, atbp.)

Upang siguraduhin na ang isang eleksyon ay maaaring maganap dahil sa paglisan o pagkasira ng gusali, ang mga listahan ng mga nagbebenta upang makontak ay itatago sa labas ng opisina ng Namamahala ng Boto sa pamamagitan ng Koreo o Vote by Mail Manager upang doblehin o muling ayusin ang anumang kinakailangan na suplay sa eleksyon.

**Impormasyon ng Nagbebenta-** Pangalan ng mga Kontak at numero ng telepono para sa :

Burks Printing – Mga Sobre ng VBM	(916) 344-0652
Democracy Live – RAVBM System (Accessible & UOCAVA)	(425) 363-3033
Dominion Voting Systems –Sentro ng Botohan & Kagamitan ng Pagtatala o Vote Center & Tabulation Equipment	(720) 257-5209 x9240
Merrill Printers – Mga Gabay sa Impormasyon ng Botante	(714) 690-2294
Runbeck Election Services – Mga Serbisyo ng mga Balota at Pagpapadala sa Koreo	(602) 230-0510



# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **SISTEMA NG PAGBOTO AT TEKNOLOHIYA**

**Sa panahon ng isang emerhensiya ang mga sumusunod na pamamalakad ay kailangan na masunod:**

Sinisigurado ng Namamahala ng Sistema ng Pagboto at Teknolohiya ang mga sumusunod:

Lahat ng tauhan ng sistema sa pagboto at teknolohiya ay naisama.

Ang isang nakadestino na miyembro ay responsible na ligtas na back-up na lalagyanan na silyado na may numero . Ang nakasilyado na back-up na lalagyanan ay matatanggal mula sa server room na may kasalukuyang data ng eleksyon at agarang kukunin sa lugar ng paglisan ng grupo. Ang material sa eleksyon ay maitatago at ma-update sa proseso ng eleksyon. Ang back-up na lalagyanan ay maglalaman ng mga sumusunod na naglalarawan sa ating kasalukuyang polisiya at manwal ng pamamalakad:

- Ang USB external hard drive na may data at nakaload sa aplikasyon na nakalista sa ibaba:
  - Sistema ng Aplikasyon ng Pagboto
  - Kasalukuyang Data ng Eleksyon (Database ng Sistema ng Pagboto)
  - PDF ng balota sa eleksyon
  - Aplikasyon ng Gabay sa Impormasyon ng Botante
  - Mga Gabay sa Impormasyon ng Botante sa County
  - PDF ng Gabay ng Impormasyon ng Botante sa County
- Isang USB external hard drive na naglalaman ng depinasyon ng eleksyon upang mai-load sa scanner ng ImageCast Central
- Isang server
- Isang Election Management System (EMS) estasyon ng pagtratrabaho ng kliyente
- Dalawang (2) lap tops na naka-loaded ang aplikasyon ng sistema ng pagboto
- Isang switch sa network
- Sa pagpasok sa pasilidad ng VRE lahat ng mga tauhan ng VST ay magpupulong sa isang tangkalag na lugar o cubical area para sa pinal na inspeksyon ng grupo ng c-cure system, server room at ballot tabulation room
- Dalawang ittinalagang miyembro ng tauhan na tutulong sa tauhan ng departamento ng VRE sa anumang potensyal na isyu kaugnay sa kompyuter.

### **1. Sa panahon ng kawalan ng elektrisidad ang mga pamamaraan ang masusunod:**

Sisiguraduhin ng Namamahala sa Sistema ng Pagboto at Teknolohiya ang mga sumusunod:

- Lahat ng mga sistema sa pagboto at teknolohiya ay napabilang
- Ang isang nakatalagang miyembro ng tauhan na inatasan sa silid ng tabulasyon ng balota sa hindi-eleksyon na mode, kapag ang eleksyon ay nasa proseso, dalawang tao ang aatasan sa silid na ito
- Ang isang miyembro ng nakatalagang miyembro ng tauhan upang i-tsek sa server room
- Ang isang nakatalagang miyembro ng tauhan na naatasan na -tsek ang c-cure system
- Lahat ng nakatalagang miyembro ng tauhan ay mapapayuhan ng Namamahala ng VST, ng kanilang katayuan sa unang inspeksyon at sa bawat labin- limang minuto pagkatapos ma-isyu ang mga celfon
- Sa pagbalik ng elektrisidad, sisiguraduhin ng bawat nakatalagang tauhan ang kanilang lugar ng responsibilidad ay pinapatupad nang tama

## PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

- Pagkatapos maganap ang pinal na inspeksyon ng bawat miyembro ng tauhan sa kanilang lugar, iuulat nila ang kanilang mga natuklasan sa Namamahala ng VST
- Kung ang gusali ay linisan – sumangguni sa Bagay Item #1
- Dalawang itinalagang miyembro ng tauhan ay tutulong sa tauhan ng VRE sa anumang potensyal na isyu kaugnay sa kompyuter

### **2. Sa panahon ng pagkawala ng elektrisidad at ang lugar ng VST ay may generator, ang mga pamamalakad aymasusunod:**

Sisiguraduhin ng Namamahala ng Sistema ng Pagboto at Teknolohiya ang mga sumusunod:

- Lahat ng mga sistema ng pagboto at teknolohiya ay naisama
- Ang isang nakatalagang miyembro ng tauhan ay inatasan sa silid ng tabulasyon ng balota sa hindi-eleksyon na mode; kapag ang eleksyon ay nasa proseso, dalawang tao ang nakatalaga sa silid na ito
- Isang nakatalagang tauhan ng eleksyon ang inatasan sa c-cure system
- Lahat ng nakatalagang miyembro ng tauhan ay makikipag-ugnay at kumpirmahin na sila ay may elektrisidad sa kanilang mga lugar at ang kanilang mga responsibilidad ay pinapatupad nang tama.
- Lahat ng nakatalagang miyembro ng tauhan ay mapapayuhan ng Namamahala ng VST, ang kanilang katayuan sa unang inspeksyon at sa bawat labin-limang minuto pagkatapos ma-isyu ang mga celfon
- Sa pagbalik ng elektrisidad, sisiguraduhin ng bawat miyembro ng tauhan ang kanilang mga lugar ng responsibilidad na pinapatupad nang tama
- Dalawang itinalagang miyembro ng tauhan ang tutulong sa tauhan ng departamento ng VRE sa anumang potensyal na isyu kaugnay sa kompyuter.

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **MGA SERBISYO SA KAMPANYA**

Dahil sa hindi nakikitang mga emerhensiya at kapahamakan, maaaring kailangan na lisanin ang ating opisina sa isang panahon, at hindi makakabalik. Kailangan handa tayo na dalhin sa ating normal na pagganap sa ibang lokasyon. Upang siguraduhin na ang “Ipagpapatuloy ang Elkesyon” o “Election Must Go On”, kailangan natin balangkasin kung anong mga bagay ang kailangan sa pagganap sa labas ng ating opisina, at kumpletuhin ang proseso ng nominasyon.

Sa pag-abiso na ang gusali ay kailangan na lisanin, ang mga sumusunod na mga bagay ay kailangan na dalhin kapag lumisan, kung pinapayagan ka ng oras at personal na kaligtasan:

- Tray ng Salapi o Money Tray at mga Resibo
- Isang kopya ng CFMR001 (Listahan ng Patunay ng Kandidato) (nakalagay sa isang pula na binder sa harap ng counter)
- Ang mga files/folders ng Kandidato (nakalagay sa file carts na matatagpuan kasunod ng tangkalag na silid ng superbisor sa pagfile)
- Ang CD File na matatagpuan sa Binder ng Emerhensiya, na naglalaman ng Gabay ng Kandidato, Forms ng Nominasyon, Indeks ng Nahirang na Opisyal, at Eleksyon/ Kalendarayo ng E-date. (nakalagay sa panglungsod na file cart )
- Folders ng Pagsukat (nakalagay sa opisina ng Namamahala)
- Folder ng Eleksyon (nakalagay sa panglungsod na file cart kasunod sa tangkalag ng superbisor)
- Ang Libro ng Patunay o Proof Book, na naglalaman ng mga bagay na natanggap ng VST nakalagay sa 3 hanay na cabinet file sa likod ng tangkalag ng superbisor)
- Petisyon pamalit sa Log Book o Petition in Lieu Log Book (nakalagay sa counter na nakadikit sa tangkalag 129E)
- Clip Board ng Petition in Lieu/Nomination Signatures, 2 wire baskets signatures na naberipika/nakumpleto (nakalagay sa VBM /counter ng Serbisyo ng Kampanya)
- File Stamp at orasan o time clock (nakalagay sa harap ng counter)
- Seal stamp ng County at stamp ng Registrar (nakalagay sa taas ng kanang drawer sa counter)

Ang mga nasa itaas na dokumento at mga files ay sinisiguro na ang mga tauhan ay maaaring maproseso ng mga kandidato sa anumang lokasyon, sa asumpsyon na mayroong magagamit na DFM sa pamamagitan ng PC. Maaari maghain ng mga kandidato nang kondisyonal. Sa panahon na iyon ay papayuhan sila na tatawagan natin sila kung hindi sila kwalipikado na tumakbo (Nakatira sa labas ng lugar, atbp.). Kapag nakabalik on line sa (DFM), maaaring maiprinta ang mga dokumento at ipasok ang mga kandidato sa sistema, maaaring maibalik sa normal ng ilang araw.

Simula sa E-83 ang tauhan ay gagawa ng binder ng emerhensiya batay sa mga bagay na nakalagay sa itaas. Ang binder na ito ay nakalagay sa panglungsod na file cart.

Ang ibang mga bagay ay magtitipon sa panahon ng insidente kung pinapayagan ng personal na kaligtasan.

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **REHISTRASYON AT SERBISYON SA OUTREACH**

Sa panahon ng isang emerhensiya na nangangailangan ng paglisan sa gusali, ang mga pamamalakad na ito ay masususnod:

Sisiguraduhin ng Rehistrasyon at Namamaha sa Outreach na ang lahat ng Rehistrasyon at tauhan sa Outreach ay nakasama at linisan ang gusali.

Kung pinayagan ng panahon sa kaso ng apoy/baha o pagkatapos ng pangyayari:

- Takpan ang mga kompyuter ng isang tarp o mabigat na plastik
- Takpan ang pinaka kasalukuyag mga affidavits ng rehistrasyon na nai-scan at naipasok sa Election Management Database
- Takpan ang anumang petisyon na nasa bahay ng sertipikasyon
- Titipunin ang lahat ng kagamitan ng video equipment, iPads, at itim na suplay na bag para sa Outreach
- Ang namamahala at Superbisor ng Outreach ay magkakaroon ng itim na suplay na bag para sa mga okasyon ng Outreach sa kanilang tirahan para sa mga emerhensiya
- Ang ibang mga bagay ay titipunin at tatakpan o kukunin sa panahon ng insidente kung pinapayagan ng personal na kaligtasan

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## OPERASYON SA PRESINTO

Sa panahon ng emerhensiya na kinakailangan na lisanin ang gusali o bago maganap ang oras ng pagboto, dahil sa apoy, bomba, baha, atbp, ang mga pamamaraan na ito ay masususnod:

1. Lahat ng mga empleyado (permanente at pansamanatala) ay kailangan lumisan ang gusali at magg-ulat sa itinalagang sito ng tipunan (**Burlington Building – Hilaga ng Sidewalk**).
2. Ang mga sumusunod na mga bagay ay kailangan makuha bago lumisan sa gusali, ayon sa pinakamahalaga, kung pinapayagan ng oras at personal na kaligtasan:
  - **Thumb drive\* on a lanyard**, nakalagay sa cabinet na pinakamalapit sa pamatay ng apoy o fire extinguisher/fax machine, na may naka-save na sumusunod na impormasyon:
    - Impormasyon ng kontak ng Equipment Delivery & Drop Box /Pick-up vendor o nagbebenta
    - Listahan ng Imbentaryo (Mula sa Bodega, pinakakasalukuyang bersyon)
    - Listahan ng mga Rekord sa Imbakan o Records Storage List (Mula Bodega, pinakakasalukuyang bersyon)
    - Kumpletong listahan ng Sentro ng mga Botohan & mga lokasyon ng Ballot Drop Box, na may impormasyon ng kontak
    - Kumpletong listahan ng Opisyal ng eleksyon *Update to thumb drive sa E-15 at muli sa E-5*
  - **Tablet (o Laptop) mula sa lugar ng imbakan**
  - **Verizon “Hot Spot” air kard mula sa lugar ng imbakan ng tablet, para sa internet/EIMS access**

*\*Responsibilidad ng Superbisor ng eleksyon na siguraduhin na ang lahat ng mga ulat/impormasyon sa thumb drive ay kasalukuyan at mahalaga para sa nalalapit na eleksyon.*

3. Kapag ang kaligtasan ay nasa lugar ng tipunan, ang Namamahala o Superbisor ng Operasyon ng Presinto ay mag-loload ng thumb drive sa tablet o laptop.
4. Hahatiin ng Namamahala ng Operasyon ng Presinto ang listahan ng mga tagasiyasat ng Sentro ng Botohan o Vote Center Inspectors para sa mga tauhan na tawagan, naaayon sa VST at ang kanilang kuponan ng suportang teknikal. Siguraduhin na ang mga tagasiyasat ay mabibigyan ng mag sumusunod na impormasyon:
  - Numero ng telepono ng Namamahala ng Operasyon ng Presinto: **(916) 704-5431**
  - Alternatibong sityo ng (mga) lokasyon ng Ballot Drop Box para sa balota at/o mga kagamitang naibalik
  - Alternatibong (mga) numero ng telepono upang tawagan para sa tulong sa Sentro ng Botohan

Ang mga Opisyal ng Eleksyon ay susunod sa mga tagubilin sa Manwal ng Opisyal ng Eleksyon maliban na lamang kung sinabihan ng mga koponan ng suportang teknikal o tauhan ng opisina.

**Ang mga hindi pang-eleksyon na tiyak na lisanan ay kinakailangan ang pagkuha ng tablet at Verizon air kard para sa internet at EIMS access. May VPN remote access ang Namamahala ng Operasyon ng Presinto.**

# PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

## **SEKSYON NG BODEGA**

**Florin Station Evacuation:** Sa panahon ng emerhensiya na kinakailangan na lisanin ang gusali, ang mga pamamaraan na ito ay kailangan na masunod:

1. Ipaalam sa lahat ng mga tauhan ang mga itinalagang mga lugar ng tipunan (**Burlington Building – Hilaga ng Sidewalk**)
2. Kukunin ng Superbisor ng Bodega ang sign-in sheet gamit para sa pansamantalang tauhan at tumulong sa Namamahala ng Operasyon ng Presinto sa pagsama sa lahat ng mga tauhan na nasa gusali noong araw na iyon.
3. Kung pinapayagan ng oras at kaligtasan, titignan ng Superbisor ng Bodega ang mga sumusunod:
  - Tanggalin ang mga Forklifts at Pallet Jacks mula sa gusali sa isang ligtas na lokasyon
  - Listahan material ng eleksyon at mga dokumento na matatangal, ayon sa pinakamahalaga:
    - Opisyal na mga Balota
    - Mga Nabotong mga Balota
    - Mga Libro ng Roster
    - Mga Asul na Files
    - Mga Pangkasaysayang mga Rekords
    - Rekords ng mga Tauhan
    - Fiscal Records
    - Watermarked Paper (mula sa SOS, para sa Mello Roos)

**Kawalan ng Florin Station na pasilidad:** Sa panahon ng emerhensiya kung saan ang pasilidad ng Florin Station ay hindi magagamit, ang mga sumusunod na posibleng mga pasilidad upang magamit sa proseso at pagbalik sa eleksyon:

- Paradahan ng Sears sa Florin Road at 65<sup>th</sup> Street
- Paradahan ng DHHS sa 7001 East Parkway
- North Corporation Yard sa 5026 Don Julio Blvd

Kung may isang alternatibong lokasyon, tatanggapin ng sityo at sisiguraduhin ang mga sumusunod na meteryales sa eleksyon:

- Opisyal na mga Balota
  - Ang mga Nabotong mga Balota ay maipapadala mula sa mga tagalipat na mga sasakyan, kasama ang mga Pagboto sa pamamagitan ng Koreo at Probisyonal na mga balota
  - Blankong mga ballot stock
  - Karagdagang mga suplay at kagamitan sa eleksyon

Habang ang kaligtasan ay ang alternatibong lokasyon:

- Makipagtulungan sa Departamento ng Serip para sa Seguridad
- Makipagtulungan sa pagpapadala ng kagamitan ng mga nagbebebeta para sa transportasyon, kasama ang pangangailangan ng 2 ekstra na trailers upang pamahalaan ang pagbalik ng mga kagamitan.
- Makipagtulungan sa Pagpapadala ng nagbebeta para sa posibleng muling pag-iskedyul ng pick-up ng kagamitan sa eleksyon

## PLANONG 2020 NG ADMINISTRASYON NG ELEKSYON SA COUNTY NG SACRAMENTO

Sa kawalan ng kagamitan sa imbakant (pallets, hampers, karts, pallet jacks, forklifts, big boys, shopping carts, at postal cages) lahat ng mga suplay sa eleksyon at mga kagamitann sa paglipat sa pamamagitan ng kamay.

**Imbakan ng Off Site na Kagamitan:** Pagkatapos makumpleto ang Lohika at Kawastuhan ng pagsusulit o Logic and Accuracy testing, magpapadala ang VST ng isang ImageCast Central tabulator, isang server, at isang EMS workstation ng kliyente na ligtas na nakaimbak sa Opisina ng County ng Sacramento ng Serbisyo ng Emerhensiya. Ang mga nakaimbak na kagamitan ay makukuha pagkatapos makumpleto ang panahon ng pagcanvass.